

*Załącznik
do uchwały nr 13/2020
Rady Pedagogicznej
z dnia 24 września 2020 r.*

STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ W PRZESMYKACH

----- TEKST UJEDNOLICONY -----
Stan prawny na dzień 01.10.2020 r.

SPIS TREŚCI

Dział I – INFORMACJE OGÓLNE	3
Dział II – CELE I ZADANIA ZESPOŁU	4
Dział III – ORGANY ZESPOŁU SZKÓŁ	4
Dział IV – ORGANIZACJA ZESPOŁU	7
Dział V – NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU	9
Dział VI – UCZNIOWIE ZESPOŁU	10
Dział VII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE	12

I INFORMACJE OGÓLNE

§ 1. Podstawa prawna statutu:

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2019.1148).
- 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę prawo oświatowe (Dz.U.2017.60).
- 3) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U.2019.1481).

§ 2. 1. Zespół szkół używa pieczęci urzędowej wspólnej dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład o treści: „Zespół Szkół w Przesmykach”.

2. Tablice i pieczęcie szkół wchodzących w skład Zespołu zawierają treści:

- 1) uchylony
- 2) „Zespół Szkół w Przesmykach Szkoła Podstawowa w Przesmykach”,
- 3) „Zespół Szkół w Przesmykach Przedszkole w Przesmykach”.

§ 3. Zespół Szkół w Przesmykach zwany dalej „Zespołem” ma swoją siedzibę w Przesmykach, ul. Narutowicza 18, w budynku szkoły podstawowej i przy ulicy 11 Listopada 5 – Przedszkole w Przesmykach.

§ 4. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa w Przesmykach,
- 2) uchylony
- 3) Przedszkole w Przesmykach.

§ 5. Nazwa szkoły wchodzącej w skład Zespołu składa się z nazwy „Zespołu Szkół” i określenia typu szkoły.

§ 6. Organem prowadzącym dla placówek wchodzących w skład Zespołu jest Gmina Przesmyki.

§ 7. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Warszawie – Delegatura w Siedlcach.

§ 8. Czas trwania cyklu kształcenia wynosi:

- 1) w Szkole Podstawowej w Przesmykach – 8 lat,
- 2) uchylony
- 3) w Przedszkolu od 3 do 7 roku życia.

§ 9. Stopień organizacyjny jednostek wchodzących w skład Zespołu jest następujący:

- 1) Szkoła Podstawowa w Przesmykach kl. I-VIII,
- 2) uchylony,
- 3) Przedszkole w Przesmykach (dwa oddziały).

II CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 10. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

1. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa:
 1. ukończenia szkoły podstawowej,
 2. uchylony.
2. uchylony.
3. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do warunków szkół wchodzących w skład Zespołu i wieku ucznia poprzez:
 1. zapewnienie odpowiedniej bazy w poszczególnych szkołach,
 2. systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowania uczniów,
 3. realizowanie programów wychowawczych.
4. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez:
 1. zorganizowanie zajęć świetlicowych,
 2. umożliwienie spożywania posiłków,
 3. stypendia,
 4. prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
 5. współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
 6. współpracę z rodzicami,
 7. zapewnienie opieki, wychowania i uczenia się dzieci w przedszkolu w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa oraz tworzenie warunków umożliwiających wychowankom osiągnięcie gotowości szkolnej.

III ORGANY ZESPOŁU SZKÓŁ

§ 11. 1. Organami Zespołu są:

1. dyrektor szkoły,
 2. rada pedagogiczna,
 3. samorząd uczniowski,
 4. rada rodziców.
2. Zasady współdziałania organów Zespołu oraz sposób rozwiązywania spraw między nimi określają szczegółowo regulaminy.
3. Regulaminy określające działalność organów Zespołu nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu, jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty.

§ 12. Kompetencje poszczególnych organów funkcjonujących w Zespole:

1. DYREKTOR ZESPOŁU:

1. kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą Zespołu,
2. sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
3. przewodniczy radzie pedagogicznej,
4. realizuje uchwały rady pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem oświatowym, niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący,
5. zatrudnia i zwalnia nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
6. przyznaje nagrody i wymierza kary,
7. dysponuje środkami finansowymi,
8. opracowuje arkusz organizacyjny,
9. ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone mu mienie,
10. reprezentuje Zespół na zewnątrz,
11. współpracuje ze statutowymi organami Zespołu, Radą Gminy w Przesmykach i jej statutowymi organami,
12. prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. RADA PEDAGOGICZNA:

1. jest kolegialnym organem w zakresie realizacji statutowych zadań Zespołu dotyczących kształcenia, wychowania i opieki,
2. w jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w jednostkach wchodzących w skład Zespołu,
3. jest organem uchwałodawczym, opiniodawczym i doradczym dyrektora Zespołu, a w szczególności:
 - a. zatwierdza plan pracy Zespołu,
 - b. zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów,
 - c. podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - d. występuje z umotywowanym wnioskiem do organu prowadzącego o odwołanie z funkcji dyrektora Zespołu,
 - e. opiniuje tygodniowy przydział godzin,
 - f. opiniuje propozycje dyrektora w sprawach przydziału stałych prac i zajęć dla nauczycieli;
4. szczegółowe zadania rady pedagogicznej, formy ich realizacji, tryb działania określi ustalony przez nią regulamin.

3. RADA RODZICÓW:

1. jest społecznym samorządnym organem Zespołu, reprezentującym ogół rodziców uczniów Zespołu,
2. wspiera działalność statutową Zespołu, a w szczególności:
 - a. występuje do rady pedagogicznej i dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw organizacyjnych,
 - b. działa na rzecz poprawy bazy Zespołu,
 - c. pozyskuje środki finansowe w celu wsparcia działalności Zespołu,
 - d. współuczestniczy w opracowaniu programu wychowawczego Zespołu,
 - e. opiniuje projekt planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
3. szczegółowe zasady i tryb działania rady rodziców określi regulamin przez nią opracowany i zatwierdzony przez zebranie ogólne rodziców.

4. SAMORZĄD UCZNIOWSKI:

1. tworzą wszyscy uczniowie Zespołu, a uczniowie poszczególnych klas tworzą samorząd klasowy,
2. wspiera statutową działalność Zespołu,
3. do podstawowych zadań samorządu uczniowskiego należy:
 - a. reprezentowanie interesów ucznia w zakresie:
 - oceniania, klasyfikowania i promowania,
 - form i metod sprawdzania wiedzy i umiejętności;
 - b. przedstawianie radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi Zespołu wniosków i opinii w zakresie praw ucznia, takich jak:
 - prawo do zapoznania z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
 - prawo do organizacji życia szkolnego,
 - prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu uczniowskiego;
4. opracowuje regulamin swojej działalności i przedstawia go do zatwierdzenia społeczności uczniowskiej.

§ 13. uchylony.

IV ORGANIZACJA ZESPOŁU

§ 14. Terminy rozpoczęcia i kończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 15. 1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu opracowany przez dyrektora do dnia 29 kwietnia każdego roku.

2. Arkusz organizacyjny Zespołu, po uzyskaniu opinii organizacji związkowej i Kuratorium Oświaty w Warszawie, zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 29 maja danego roku.

§ 16. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 17. 1. Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu jest oddział.

2. Przy podziale oddziału decyduje liczba uczniów uczęszczających do tej samej klasy.

3. Podział uczniów na grupy niewynikający z przepisów prawnych uzależniony jest od możliwości finansowych szkoły oraz warunków lokalowych. Można go dokonywać za zgodą organu prowadzącego.

4. W grupie przedszkolnej nie może być więcej niż 25 dzieci.

§ 18. 1. Podstawową formą pracy Zespołu są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo – lekcyjnym.

2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

3. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę określającą inny czas trwania godziny lekcyjnej (nie dłuższy niż 60 minut), zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

4. Zajęcia odbywają się na jedną zmianę.

5. Zajęcia dla grupy starszej przedszkola, tzw. „zerówki” trwają 30 min.

6. Zajęcia dla grupy młodszej przedszkola trwają 15 min.

§ 18a. Działalność dydaktyczno-wychowawcza Zespołu Szkół w Przesmykach w razie konieczności czasowego ograniczenia jego funkcjonowania, w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, organizowana może być w formie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub w inny sposób.

§ 19. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną i w uzgodnieniu z organem prowadzącym ustala zasady prowadzenia zajęć, np. zajęcia wyrównawcze, które mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych lub międzyoddziałowych.

STOŁÓWKA I ŚWIETLICA SZKOLNA

§ 20. 1. Dla zapewnienia uczniom i wychowankom warunków higienicznego spożycia co najmniej jednego ciepłego posiłku działa stołówka szkolna.

2. Odpłatność za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej ustala dyrektor Zespołu.
3. Z wyżywienia w stołówce szkolnej mogą korzystać osoby inne niż uczniowie. Wysokość opłaty wynosi do 150% kwoty opłacanej przez ucznia.

§ 21. 1. Uczniowie, którzy muszą dłużej pozostać w szkole ze względu na czas pracy rodziców lub dojazd do szkoły, korzystają ze świetlicy szkolnej.

2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych.
3. Grupa wychowawcza w świetlicy liczy nie więcej niż 25 uczniów.

BIBLIOTEKA ZESPOŁU

§ 22. Uczniowie Zespołu korzystają z Gminnej Biblioteki Publicznej w Przesmykach oraz podręcznych bibliotek przedmiotowych, które znajdują się w klasopracowniach przedmiotowych.

BAZA ZESPOŁU

§ 23. Do realizacji celów statutowych Zespół posiada następującą bazę przy ul. Narutowicza18:

1. 9 sal dydaktycznych,
2. salę gimnastyczną z zapleczem,
3. siłownię,
4. pomieszczenie świetlicowe,
5. salę komputerową,
6. laboratorium językowe,
7. salę zabaw,
8. zaplecze kuchenne i jadalnię,
9. boisko szkolne trawiaste,
10. boisko szkolne wielofunkcyjne,
11. przebieralnię zewnętrzną,
12. gabinet Dyrektora i sekretariat,
13. sanitariaty,
14. pomieszczenie socjalne dla pracowników niepedagogicznych,
15. salę audiowizualną.

§ 24. Przy ul. 11 Listopada 5 do realizacji celów statutowych Zespół posiada następującą bazę:

1. dwie sale dydaktyczne,
2. kuchnię,
3. dwie toalety,

4. szatnię,
5. plac zabaw,
6. pomieszczenie socjalne.

V NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU

§ 25. 1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników obsługi.

2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.
3. Strukturę organizacyjną obsługi gospodarczej określa dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
4. Szczegółowy zakres czynności dla zatrudnionych pracowników sporządza dyrektor Zespołu.
5. uchylony
6. Obsługę finansową prowadzi Urząd Gminy w Przesmykach.

§ 26. 1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą. Jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

2. Do obowiązków nauczyciela należy:

1. realizacja programu nauczania, wychowania i opieki w ramach nauczanych przedmiotów w klasach lub grupach uczniów;
2. wzbogacanie własnego warsztatu pracy przedmiotowej i wychowawczej;
3. udzielanie pomocy uczniom i wychowankom w przewyżczeniu niepowodzeń szkolnych;
4. bezstronne, obiektywne i sprawiedliwe ocenianie ucznia;
5. współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia w zakresie jego wychowania;
6. czynny udział w różnych formach doskonalenia zawodowego;
7. aktywny dyżur na przerwach śródlekcyjnych;
8. troska o bezpieczeństwo uczniów w czasie ich przebywania w szkole.

§ 27. Nauczyciele danego przedmiotu, bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych, wychowawcy klas, mogą tworzyć zespoły przedmiotowe.

§ 28. 1. Dyrektor Zespołu powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.

2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności wskazane jest, aby wychowawca opiekował się klasą przez okres nauki:

1. w klasach I – III szkoły podstawowej,
 2. w klasach IV – VIII szkoły podstawowej,
 3. uchylony,
 4. w przedszkolu wyznacza się wychowawcę młodszej i starszej grupy.
2. Obowiązki wychowawcy klasy powierza dyrektor nauczycielowi po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej .
 3. Zmiana wychowawcy może nastąpić na uzasadniony wniosek rady rodziców lub samego nauczyciela złożony do dyrektora.

§ 29. 1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami Zespołu, a w szczególności:

1. tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
 2. przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 3. rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów przez wychowanka.
2. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, winien:
 1. zdiagnozować warunki życia i nauki swoich wychowanków,
 2. opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawcy uwzględniający wychowanie prorodzinne,
 3. współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych,
 4. współpracować z poradnią psychologiczno – pedagogiczną,
 5. śledzić postępy w nauce swoich wychowanków,
 6. dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia,
 7. przygotowywać wychowanka do wyboru kierunku dalszego kształcenia,
 8. informować rodziców o przewidywanych dla ucznia ocenach okresowych lub rocznych na tydzień przed zakończeniem okresu,
 9. uczestniczyć w zebraniach rodziców.
 3. Wychowawca prowadzi określoną przepisami prawa dokumentację pracy dydaktyczno – wychowawczej.
 4. Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Stoku Lackim.

VI UCZNIOWIE ZESPOŁU

§ 30. 1. Do Zespołu szkół uczęszczają uczniowie zamieszkali w obwodzie Zespołu podlegający obowiązkowi szkolnemu, który trwa do ukończenia 18 roku życia.

2. Wiek uczniów w poszczególnych szkołach wynosi:

1. przedszkole 3-7 lat,
2. szkoła podstawowa 7-14 lat,
3. uchylony.

3. Na wniosek rodziców lub prawnych opiekunów dyrektor Zespołu może przyjąć ucznia z innego obwodu, jeżeli warunki organizacyjne szkoły na to pozwalają.

4. Na wniosek rodziców ucznia oraz po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej dyrektor może wydać decyzję na pozaszkolną formę realizacji obowiązku szkolnego (nauczanie indywidualne).

§ 31. 1. Uczeń ma prawo do:

1. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
2. opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności;
3. korzystania z pomocy materialnej zgodnie z odrębnymi przepisami;
4. życzliwego podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym;
5. rozwijania zdolności i zainteresowań;
6. swobodnego wyrażania myśli i przekonań, o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich;
7. informacji na temat zakresu wymagań oraz metod nauczania;
8. posiadania pełnej wiedzy na temat kryteriów ocen z przedmiotów i zachowania;
9. reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach i zawodach.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a zwłaszcza:

1. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych,
2. dbania o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
3. wystrzegania się szkodliwych nałogów,
4. naprawiania wyrządzonych szkód materialnych,
5. przestrzegania zasad kultury współżycia,
6. dbania o honor szkoły,
7. podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora Zespołu, rady pedagogicznej oraz ustaleniom samorządu uczniowskiego,
8. okazywania szacunku nauczycielom, wychowawcom, pracownikom szkoły i ludziom starszym poprzez społecznie akceptowane formy.

3. Uczeń Zespołu może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
 1. naukę i pracę na rzecz szkoły,
 2. wzorową postawę,
 3. wybitne osiągnięcia sportowe,
 4. dzielność i odwagę.
4. Nagrody przyznaje dyrektor Zespołu na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady rodziców, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
 1. Ustala się następujące rodzaje nagród, wyróżnień dla uczniów Zespołu:
 1. pochwała wychowawcy,
 2. pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej,
 3. dyplom,
 4. nagrody rzeczowe.
 2. Stypendium przyznaje Wójt Gminy na wniosek złożony przez:
 1. dyrektora szkoły,
 2. radę pedagogiczną, radę zespołu lub rodziców.
 3. Zasady przyznawania stypendium oraz regulamin określa uchwała Rady Gminy Przesmyki Nr XI/62/03 z dnia 30 grudnia 2003 r.
 4. Uczeń może otrzymać świadectwo z wyróżnieniem zgodnie z odrębnymi przepisami.
 5. Ustala się następujące rodzaje kar:
 1. upomnienie wychowawcy wobec klasy,
 2. upomnienie dyrektora,
 3. upomnienie dyrektora wobec społeczności uczniowskiej,
 4. pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
 5. zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych,
 6. uchyłony,
 7. przeniesienie ucznia do innej szkoły.
 6. Od każdej wymierzonej kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy klasy lub rodziców do dyrektora Zespołu w terminie trzech dni.
 7. Uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej, języka angielskiego, projektu edukacyjnego.
 8. Tryb postępowania w wyżej wymienionych przypadkach określają zasady uzyskiwania zwolnień.

VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32. Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał.

§ 33. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 34. 1. Organem kompetentnym do uchwalenia zmian w statucie Zespołu jest rada pedagogiczna.

2. Nowelizacja statutu następuje w formie uchwały.

3. O zmianach w statucie dyrektor Zespołu powiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

4. Rada pedagogiczna upoważnia dyrektora Zespołu do opracowania i opublikowania ujednoliconego tekstu statutu po każdej nowelizacji.

5. Statut obowiązuje od dnia 1 października 2020 r.